

**REGLAMENT ESPECÍFIC DE LA FACULTAT DE BELLES ARTS**

*Aprovat pel Consell de Govern de 30 de juny de 2026*

L'entrada en vigor de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari ha suposat un nou marc normatiu en l'àmbit universitari per a la millora i actualització de les bases sobre les quals desenvolupar l'autonomia universitària contemplada en l'article 27.10 de la Constitució espanyola.

L'article 45.2.a) de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari va incorporar, entre aquestes novetats, la necessitat que el reglament general de centres i estructures fora aprovat pel Claustre Universitari. En el cas de la Universitat Politècnica de València, el Reglament general de les facultats, escoles tècniques superiors i escoles politècniques superiors va ser aprovat en sessió extraordinària pel Claustre Universitari de 12 de juny de 2025 (BOUPV núm. 2025/103, de 2 de juliol).

L'article 1 del citat reglament general estableix la possibilitat que les facultats, escoles tècniques superiors i escoles politècniques superiors puguen desenvolupar aquelles matèries no regulades mitjançant un reglament específic arreglant les particularitats pròpies de cadascuna d'elles.

Atenent a això, la Facultat de Belles Arts, seguint el procediment establert en els articles 24 i 25 del Reglament general de les facultats, escoles tècniques superiors i escoles politècniques superiors de la Universitat Politècnica de València va presentar al Consell de Govern proposada de reglament específic, el qual consta de dos títols, un capítol i cinc articles, en els quals es detalla la composició, competències i altres aspectes relatius a les Comissió Permanent de Facultat.

**TÍTOL I****Àmbit d'aplicació del reglament****Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.**

1. El present reglament estableix i regula el funcionament i organització específic de la Facultat de Belles Arts.
2. En l'àmbit de la Facultat de Belles Arts serà aplicable el reglament general i, en el no previst en ell, el present reglament. En cas de conflicte, s'aplicarà preferentment el reglament general.

**TÍTOL II****Comissions Facultatives del Consell de Facultat****Capítol I****Comissió Permanent****Article 2. Composició**

1. La Comissió Permanent serà designada mitjançant acord del Consell de Facultat. Estarà integrada per díhuít membres del Consell de Facultat, d'acord amb la següent distribució:

- a) La Degana o el Degà de la Facultat, que exercirà la presidència.
- b) La Secretària o Secretari de la Facultat, que exercirà les funcions de secretaria de la comissió.
- c) La persona que ocupe la direcció d'estudis de la Facultat
- d) La persona que ocupe el lloc de direcció dels serveis administratius de la Facultat.
- e) La Delegada o Delegat d'estudiants de la Facultat i la persona de la seua elecció com a membre nat del Consell.
- f) Deu representants del personal dels cossos docents universitaris funcionaris i del professorat permanent laboral.
- g) Una persona representant del personal docent i investigador no permanent a temps complet.
- h) Una persona representant del personal docent i investigador no permanent a temps parcial.
- i) Una persona representant del Personal tècnic, de gestió i d'Administració i serveis

**Article 3. Competències**

1. Les competències delegades en la Comissió Permanent són les següents:

- a) Aprovar els Contractes Programa, incloent-hi les Guies Docents
- b) Aprovar la programació acadèmica (calendari, horaris de classes, exàmens, dates de lliurament d'actes, avaluacions curriculars...).
- c) Aprovar els informes de gestió de centre i de títol.
- d) Aprovar el Pla d'Ordenació Docent dels títols impartits en la Facultat.
- e) Aprovar els informes sobre dedicació docent professorat.
- f) Ratificar els acords de les Comissions Acadèmiques de títols impartits en la ERT



- g) Nomenar o ratificar als membres de les comissions preceptives o facultatives de la Facultat excepte la Comissió Permanent.
- h) Aprovar els informes que la Facultat haja d'elaborar o emetre relatius al seu funcionament o al dels seus títols.
- i) Aprovar la programació d'activitats acadèmiques dels títols de la Facultat.
- j) Aprovar l'emissió d'informes favorables a les sol·licituds relatives a activitats de formació no reglada gestionades pel Centre de Formació Permanent de la Universitat Politècnica de València.
- k) Aprovar l'emissió d'informe favorable o l'adhesió a propostes de nomenament de doctor honoris causa, candidatures a premis i altres mencions honorífiques d'índole acadèmica o relacionades amb la Universitat.
- l) Aprovar la proposta d'activitats universitàries per a reconeixement de crèdits en estudis de grau de la Facultat.

A més, exercirà qualsevol altra funció que li delegue el Consell de Facultat.

2. Els acords adoptats sobre aquestes matèries per la Comissió Permanent hauran de ser ratificats pel Consell de Facultat. En funcions no delegades s'elevaran els acords com a propostes per a la seua deliberació i acord.

#### **Article 4. Convocatòria.**

1. Les convocatòries seran remeses als membres de la Comissió Permanent en format electrònic, mitjançant l'aplicació designada institucionalment per a la gestió dels òrgans col·legiats, amb una antelació mínima de 48 hores. No obstant això, quan raons d'urgència així ho justifiquen, es podrà realitzar una convocatòria amb una antelació mínima de 24 hores.

#### **Article 5. Funcionament.**

1. D'acord amb l'article 19.3 del Reglament General, en tot allò no previst expressament en aquest reglament el funcionament de la Comissió Permanent es regirà pel que es disposa en el Reglament General respecte del Consell de Facultat.