



NORMATIVA DE PROGRÉS I PERMANÈNCIA EN LES TITULACIONS OFICIALS DE GRAU I MÀSTER DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Aprovada pel Consell de Govern en sessió de 2 de juny de 2022

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Normativa de progrés i permanència en estudis oficials de grau i màster de la Universitat Politècnica de València va ser aprovada pel Consell de Govern de 27 de febrer de 2020 i pel Consell Social de 3 de març de 2020. En aquesta norma, que actualitzava la regulació anterior del 2010, es modificaven uns quants aspectes de la normativa inicial, encara que es mantenien els criteris bàsics en relació amb les condicions de permanència i de progrés.

A conseqüència de la crisi sanitària començada l'any 2020, el Ministeri d'Universitats va dictar un conjunt de recomanacions sobre els criteris generals per a l'adaptació del sistema universitari espanyol a la situació de pandèmia durant el curs 2019-2020. En aquest curs i el següent, la Universitat Politècnica de València, a fi d'adaptar la seua normativa a la realitat acadèmica d'aquests dos cursos, va prendre l'acord de no aplicar la normativa de permanència a cap estudiant, tot i que sí que continuà aplicant les restriccions de progrés previstes en la normativa vigent.

L'experiència acumulada durant els dos cursos de no aplicar els requisits de permanència i, alhora, l'anàlisi del baix impacte global que aquesta circumstància ha tingut en els indicadors de rendiment dels títols ha permès fer una reflexió en profunditat sobre la conveniència de relaxar el rigor de la normativa actual, tant en els requisits mínims per a continuar els estudis iniciats (permanència) com en el nombre de crèdits dels quals l'alumnat pot matricular-se cada curs segons les seues circumstàncies acadèmiques (progrés).

Les modificacions introduïdes en aquesta normativa tenen com a objecte proporcionar més flexibilitat a la matrícula de l'alumnat amb la necessària garantia de la qualitat i l'eficiència dels ensenyaments, de manera que s'assolisca un rendiment acadèmic adequat.

En aquest sentit, i pel que fa als requisits de permanència per a continuar matriculat en els estudis iniciats, s'ha considerat convenient mantenir un únic requisit inicial que consisteix en la necessitat de superar almenys dotze crèdits ECTS el primer any en què l'alumnat comença els estudis de grau o màster.

No obstant això, com a contrapartida a aquesta disminució en les exigències per a continuar en els estudis, s'impulsa el Pla integral d'acompanyament a l'estudiant (PIAE+) al llarg de les diverses etapes del grau i del màster amb l'objectiu de vetllar per un rendiment acadèmic adequat, a més de fomentar actituds de corresponsabilitat de l'alumnat en l'anàlisi i la correcció de comportaments inadequats de matrícula. A través d'aquest pla, que ofereix tant suport personalitzat com acompanyament al llarg de tota l'etapa universitària, es farà un



seguiment de l'alumnat amb rendiments acadèmics inferiors al 35% dels crèdits matriculats en l'últim curs. Així mateix, es busca reforçar la formació en valors, estimular l'emprenedoria, la transferència i innovació i dotar l'alumnat de les competències i destreses suficients per a perfilar un itinerari professional d'acord amb les demandes de la societat actual i futura.

En relació amb el règim de dedicació, es manté la consideració de règim de dedicació a temps complet per a les matrícules superiors a 40 crèdits anuals, mentre que la matrícula a temps parcial queda limitada a un màxim de 40 crèdits i un mínim de 18. La competència per a resoldre les peticions de l'alumnat de cursar estudis en règim de dedicació a temps parcial recau en la direcció o deganat de l'estructura responsable del títol, a fi de garantir més agilitat en la gestió.

Respecte de les condicions de progrés, també s'ha considerat oportú rebaixar les limitacions de matrícula establides en normatives anteriors i, així, es deixa com a principal requisit la necessitat de matricular-se de tots els crèdits pendents de cursos anteriors abans de matricular-se dels corresponents a un determinat curs. No obstant això, aquesta normativa es dota de la flexibilitat necessària per a gestionar situacions excepcionals, com ara la d'alumnes que fan un curs o un semestre en el marc d'una estada de mobilitat i que han d'ajustar la matrícula a l'oferta activa en la universitat de destinació durant el període en què es fa l'intercanvi acadèmic. La matrícula anual, llevat del treball final d'estudis, es manté amb caràcter general en 60 crèdits anuals, càrrega que pot augmentar en determinades circumstàncies incloses en aquesta norma, sempre amb l'objectiu de no endarrerir l'alumnat en la finalització dels estudis.

El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat a la UPV i, entre altres cometes, té la missió de vetlar pel rendiment dels serveis que presta la Universitat, com també aprovar les normes que regulen el progrés i la permanència de l'alumnat a la UPV. Sembla adequat, doncs, que aquest òrgan tinga coneixement regular de les condicions d'aprofitament de l'alumnat. En aquesta normativa es manté la Comissió de Permanència i Avaluació per Currículum, presidida pel vicerector o vicerectora competent en matèria d'alumnes i amb representació del Consell Social, que té caràcter de comissió de caràcter general de la Universitat Politècnica de València.

La Comissió de Permanència i Avaluació per Currículum ha fet una tasca important vetlant per l'aplicació de la normativa de manera uniforme entre les diverses estructures responsables de títol de la Universitat, amb un rigor basat en la capacitat, l'aprofitament i l'esforç de l'alumnat, sense deixar per això de considerar circumstàncies personals, socials o econòmiques que pogueren influir negativament en el rendiment acadèmic. Així mateix, aquesta Comissió s'ha encarregat de resoldre de manera eficaç les incidències en l'aplicació de la normativa que pogueren produir situacions allunyades de l'esperit d'aquestes normes.

La Comissió de Permanència i Avaluació per Currículum, la composició i l'àmbit d'actuació de



la qual són aprovades pel Consell de Govern en l'àmbit de les comissions de caràcter general d'aquesta Universitat, té com a fi, a més de donar compte al Consell Social dels resultats de l'aplicació d'aquesta normativa, establir criteris generals vàlids per al conjunt dels estudis de la UPV i resoldre, amb la col·laboració de centres, departaments i instituts universitaris, els casos excepcionals d'incompliment de les condicions de permanència que es presenten i els casos especials d'incompliment de les condicions de superació de l'avaluació per currículum. Així mateix, informa sobre els recursos d'alçada presentats per l'alumnat sobre qüestions de permanència, avaluació per currículum, progrés i règim de dedicació.

La Llei orgànica d'universitats, la Llei 2/2003, de 28 de gener, de la Generalitat, de consells socials de les universitats públiques valencianes, i l'Estatut de la Universitat Politècnica de València estableixen que l'aprovació de les normes que regulen el progrés i la permanència a la universitat de l'alumnat en els estudis respectius correspon al Consell Social, bé per pròpia iniciativa o a proposta del Consell de Govern i amb l'informe previ del Consell d'Universitats.

Per tot això, de conformitat amb el que es disposa en l'article 96 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, el Consell Social de la Universitat Politècnica de València acorda aprovar la Normativa de progrés i permanència en les titulacions oficials d'aquesta Universitat.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquesta normativa té per objecte regular les condicions de permanència i progrés de l'alumnat de la Universitat Politècnica de València en virtut del que es disposa en l'article 46.3 de la Llei orgànica 6/2001 d'universitats.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. Aquesta normativa és aplicable als ensenyaments impartits per la UPV conduents a obtenir els títols de grau i màster universitari de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori nacional.
2. Les titulacions conjuntes impartides amb altres universitats es regeixen pel que s'establisca en aquest aspecte en el conveni o en la memòria de verificació corresponent. Subsidiàriament, s'hi aplica aquesta normativa.



TÍTOL II. EL RÈGIM DE DEDICACIÓ DE L'ALUMNAT

Article 3. Modalitats de dedicació

1. Els estudis conduents a l'obtenció dels títols oficials de la UPV es poden cursar en règim de dedicació a temps complet o a temps parcial.
2. El règim de dedicació ordinari de l'alumnat de la UPV és el de temps complet.

Article 4. Règim de dedicació a temps complet

1. L'alumnat en règim de dedicació a temps complet ha de fer efectiva una matrícula anual superior a 40 ECTS o bé de tots els ECTS pendents per a finalitzar els estudis quan siguen menys de 40.

Article 5. Règim de dedicació a temps parcial

1. L'alumnat en règim de dedicació a temps parcial té limitada la matrícula anual a un màxim de 40 crèdits i un mínim de 18 crèdits ECTS.
2. El règim de dedicació a temps parcial ha de justificar-se anualment. Són causes de justificació, entre d'altres, les relacionades amb l'activitat laboral, amb la pràctica esportiva d'alt nivell, amb les necessitats educatives especials, amb les responsabilitats familiars, amb les tasques de representació estudiantil, amb la participació en grups de Generació Espontània, qüestions econòmiques, simultaneïtat amb altres estudis o qualsevol altra de consideració similar que dificulte la dedicació exclusiva a l'estudi a temps complet.

Article 6. Sol·licitud del règim de dedicació a temps parcial

1. El règim de dedicació a temps parcial ha de sol·licitar-se, en els terminis que s'establisquen a aquest efecte, a la direcció o al deganat de l'estructura responsable del títol en què estiga matriculada la persona sol·licitant.
2. La direcció o el deganat de l'estructura responsable del títol o persona en qui delegue resol sobre la concessió o no del règim de dedicació a temps parcial segons les circumstàncies acreditades per les persones sol·licitants.
3. La direcció o el deganat de l'estructura responsable del títol comunica la resolució a la persona interessada a través del procediment establert.



4. En el cas d'alumnes de nou ingrés, independentment del règim de dedicació, la matrícula ha d'adequar-se al que a aquest efecte determinen la normativa de la Universitat Politècnica de València, la legislació autonòmica o la legislació estatal vigents en el moment de la matriculació.

5. En el cas d'alumnat prèviament matriculat en alguna titulació, el termini per a sol·licitar el règim de dedicació a temps parcial ha de ser anterior al període de matriculació de cada curs acadèmic.

TÍTOL III. CONDICIONS DE PERMANÈNCIA

Article 7. Condicions de permanència en la primera matrícula

1. Amb caràcter general, l'alumnat que es matricula per primera vegada en una titulació oficial de grau o màster, independentment del règim de dedicació, ha de superar un mínim de 12 crèdits ECTS en el primer curs acadèmic. En cas contrari, no pot continuar els mateixos estudis en l'estructura responsable del títol en què s'haja matriculat.

2. De manera excepcional, en cas de no superar el mínim establert en l'apartat anterior, l'alumnat —una vegada acreditades degudament les causes del baix rendiment— pot sol·licitar a la Comissió de Permanència i Avaluació per Currículum l'exempció del compliment d'aquest requisit. Aquesta sol·licitud s'ha de formalitzar en els terminis establerts en el calendari acadèmic i pel canal habilitat a aquest efecte. La resolució favorable d'aquesta petició permet una nova matriculació de l'alumnat.

3. En cas que l'alumnat no presente aquesta sol·licitud en el termini establert o si la sol·licitud es desestima, queda desvinculat d'ofici durant un curs acadèmic dels estudis en què estiga matriculat.

4. A l'efecte del còmput de crèdits als quals es refereix l'apartat 1 d'aquest article, no es consideren com a superats els crèdits reconeguts o adaptats.

5. A l'alumnat que prové d'altres títols oficials de la Universitat Politècnica de València o d'altres universitats, li són aplicables les prescripcions incloses en aquest article en les mateixes condicions que a la resta de l'alumnat de la titulació.

Article 8. Reingrés

L'alumnat que haja sigut desvinculat d'un títol pot sol·licitar a la Comissió de Permanència i Avaluació per Currículum el reingrés en els mateixos estudis transcorregut un curs acadèmic



de desvinculació. La sol·licitud de reingrés s'ha de fer en el termini establert en el calendari acadèmic i pel canal establert a aquest efecte.

En el cas que la sol·licitud de reingrés es denegue, la persona interessada no pot presentar una nova sol·licitud fins que haja transcorregut un altre curs acadèmic.

TÍTOL IV. CONDICIONS DE PROGRÉS

Article 9. Condicions generals de progrés

1. La matrícula de cada alumne o alumna de grau o màster ha de complir les condicions següents:

a) El nombre màxim de crèdits ECTS de matrícula anual, excloent-ne el treball final de grau o treball final de màster, és de 60. Per al còmput d'aquesta matrícula no es tenen en compte els crèdits ECTS reconeguts o adaptats.

Queden exclosos d'aquesta limitació els itineraris de doble titulació, en els quals es pot superar aquest nombre màxim d'ECTS d'acord amb les previsions de la memòria corresponent i que, amb caràcter general, és de 75 ECTS.

La limitació de matrícula ha d'entendre's aplicable a la penúltima assignatura matriculada, abans d'assolir el límit màxim d'ECTS de matrícula anual.

b) Per a matricular-se d'alguna assignatura situada en un curs determinat és necessari fer efectiva la matrícula en totes les assignatures pendents de superar situades en cursos anteriors. Aquesta regla també s'ha de respectar en el cas de sol·licituds d'anul·lacions de matrícula.

Així mateix, per a matricular el TFG/TFM és condició necessària estar matriculat de tots els ECTS pendents per a finalitzar els estudis conduents al títol.

c) L'alumnat que s'acull en un semestre o curs a un programa d'intercanvi acadèmic pot flexibilitzar la limitació establida en l'apartat 1.b d'aquest article en el curs en què faça l'intercanvi i en el següent.

2. Queden exceptuats del còmput per al càlcul del nombre màxim de crèdits per matricular els que corresponen a assignatures d'idiomes, pràctiques externes, activitats en estudis de grau i també les assignatures o els crèdits que es definisquen exclusivament vinculats al desenvolupament de competències transversals.

3. De manera excepcional i sense necessitat de petició de l'alumnat, la limitació de 60 ECTS definida en l'epígraf a) de l'apartat 1 d'aquest article pot incrementar-se fins a un màxim del



40% quan hi haja alguna de les circumstàncies següents:

- a) Quan el nombre total de crèdits ECTS per a completar la titulació, excloent-ne el TFG o TFM, siga igual o inferior a 84.
- b) Quan el rendiment acadèmic del curs anterior siga almenys del 90% sobre matrícules iguals o superior a 60 crèdits ECTS.
- c) Quan el rendiment acadèmic del curs anterior siga almenys de 54 ECTS sobre matrícules entre 54 i 60 crèdits ECTS.

4. A petició de la persona interessada, i després de l'estudi del pla de matrícula més adequat a la situació acadèmica de la persona sol·licitant, la comissió acadèmica del títol pot autoritzar motivadament altres exempcions dels requisits de progrés assenyalats en aquest article.

Així mateix, quan es donen circumstàncies excepcionals que la comissió acadèmica del títol haja de valorar, aquesta comissió pot autoritzar sol·licituds d'exempció al requisit de matrícula mínima establert en l'article 5.1 a alumnes amb règim de dedicació a temps parcial.

TÍTOL V. SEGUIMENT DEL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT

Article 10. Rendiment mínim una vegada superat el requisit de permanència el primer curs.

1. Una vegada superat el nombre mínim de 12 crèdits ECTS el primer any establert com a requisit per a continuar els mateixos estudis, en acabar cada curs acadèmic es calcula el rendiment acadèmic de cada alumna o alumne com el quocient entre els crèdits superats i els matriculats.
2. Aquest càlcul del rendiment acadèmic s'aplica també a l'alumnat que, havent incomplert el requisit mínim de superar 12 crèdits ECTS el primer any d'estudis, haja sigut eximit d'aquesta obligació i autoritzat a tornar-s'hi a matricular, com també per a l'alumnat que —després d'haver sigut desvinculat dels estudis— haja rebut l'autorització de reingrés.
3. L'alumnat que no supere, almenys, el 35% dels crèdits matriculats en cada curs rep el corresponent assessorament acadèmic individualitzat a través del Pla integral d'acompanyament a l'alumnat (PIAE+).
4. Cada estructura responsable de títol, a través de la persona responsable PIAE+ i del director acadèmic o directora acadèmica del títol corresponent o persona en qui delegue, estableix els procediments oportuns per a assegurar que l'alumnat afectat rep el seguiment oportú de l'equip PIAE+. Aquest assessorament pot comportar una recomanació de limitació de matrícula, a més de les limitacions establides amb caràcter general.
5. La Comissió de Permanència i Avaluació per Currículum pot sol·licitar a les persones responsables PIAE+ de cada ERT un informe individualitzat de les accions en què ha participat l'alumnat que de manera reiterada presente en més d'un curs rendiments inferiors al 35%.



6. El rendiment mínim indicat en l'apartat 3 d'aquest article no s'exigeix quan el nombre d'ECTS pendents de superar per a completar la titulació és igual o inferior al 25% dels ECTS del títol, excloent-ne el treball de fi de grau o de fi de màster.

TÍTOL VI. COMISSIÓ DE PERMANÈNCIA I AVALUACIÓ PER CURRÍCULUM

Article 11. Definició

La Comissió de Permanència i Avaluació per Currículum, presidida pel vicerector o per la vicerectora competent en matèria d'alumnes, té caràcter de comissió de caràcter general de la Universitat Politècnica de València.

La composició i l'àmbit d'actuació els aprova el Consell de Govern en l'àmbit de les comissions de caràcter general de la Universitat Politècnica de València.

Article 12. Recursos

Tant contra els acords de la Comissió de Permanència i Avaluació per Currículum com contra els acords de les estructures responsables de títol i de les comissions acadèmiques de cada títol, en el marc de les competències atribuïdes per aquesta norma, la persona interessada pot interposar un recurs d'alçada davant del rector o rectora de la Universitat en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Disposició addicional

La Comissió de Permanència i Avaluació per Currículum queda facultada per a resoldre tant les qüestions relacionades amb l'aplicació i la interpretació d'aquesta normativa, com per a dictar les disposicions que calga per a desplegar-la.

Disposició derogatòria

Queda derogada la Normativa de progrés i permanència en les titulacions oficials de la Universitat Politècnica de València, aprovada pel Consell de Govern de 27 de febrer de 2020 i pel Consell Social de 3 de març de 2020, com també les disposicions del mateix rang o inferior que s'oposen a aquesta normativa quant a la regulació del règim de permanència i progrés de l'alumnat.



Disposició final primera

Aquesta Normativa de progrés i permanència en les titulacions oficials de la Universitat Politècnica de València entra en vigor el curs acadèmic següent a ser aprovada pel Consell Social, una vegada publicada al *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*.