



## **PROCEDIMENT D'EXERCICI DE DRETS DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

Aprovat pel Consell de Govern de 10 de març de 2022

### **1. OBJECTE**

L'objectiu d'aquest document és definir i establir un procediment per a assegurar que la Universitat Politècnica de València (a partir d'ara, UPV) actue d'acord amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679, Reglament general de protecció de dades (a partir d'ara, RGPD) i en la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (a partir d'ara, LOPD-GDD), en cas d'un exercici de dret respecte al tractament de dades de caràcter personal per part de la persona interessada.

### **2. ABAST**

Aquest procediment és d'obligat compliment per a tot el personal de la UPV que dispose d'accés, bé per a gestionar o bé per a exercir les seues funcions, tant a sistemes d'informació on es tracten dades de caràcter personal com a suports en paper que continguem aquesta classe de dades.

### **3. DESENVOLUPAMENT**

#### **3.1. Introducció**

La normativa vigent en matèria de protecció de dades estableix condicions concretes sobre el procediment que cal seguir per a atendre les persones interessades en l'exercici dels seus drets, L'article 12 de l'RGPD i de la LOPD-GDD conté algunes regles comunes a l'exercici d'aquests drets.

Els drets dels individus es regulen en els articles 12 a 22 de l'RGPD i en els articles 12 a 18 de la LOPD-GDD. A més de drets existents en l'antiga Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades (LOPD), els drets ARC (accés, rectificació, cancel·lació i oposició), regulats en el Reglament de desplegament de la LOPD, l'RGPD i la LOPD-GDD, inclouen nous drets com ara el dret a la portabilitat de les dades, el dret a la limitació en el tractament i el dret a l'oblit, dret que tradicionalment s'ha considerat inclòs dins del dret de supressió i oposició.

Cal arbitrar fórmules per a facilitar a la persona interessada l'exercici dels seus drets en virtut de la normativa esmentada, incloent-hi els mecanismes per a sol·licitar i, si s'escau, obtenir de forma gratuïta, en particular, l'accés a les seues dades personals i poder rectificar-les o suprimir-les, com també l'exercici del dret d'oposició. La persona responsable de tractament també ha de proporcionar mitjans perquè les sol·licituds es presenten per mitjans electrònics, en particular quan les dades personals es tracten per mitjans electrònics.

És per això que s'ha decidit elaborar, en el marc de la política de protecció de dades de caràcter personal de la UPV, un procediment d'exercici de drets mitjançant el qual es



complisquen les obligacions disposades en l'RGPD i en la LOPD-GDD referides als drets de les persones interessades.

### 3.2. Inici

El procediment d'exercici de drets pot començar-lo la persona interessada o la persona representant per dues vies d'entrada diferents:

#### - PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA

La presentació electrònica per a exercir el dret de protecció de dades personals es pot fer a través de la seu electrònica de la UPV on, una vegada dins, cal accedir al formulari electrònic, emplenar-lo, adjuntar-hi la documentació que es considere necessària i presentar-lo.

[https://sede.upv.es/oficina\\_tactica/#/inicio](https://sede.upv.es/oficina_tactica/#/inicio)

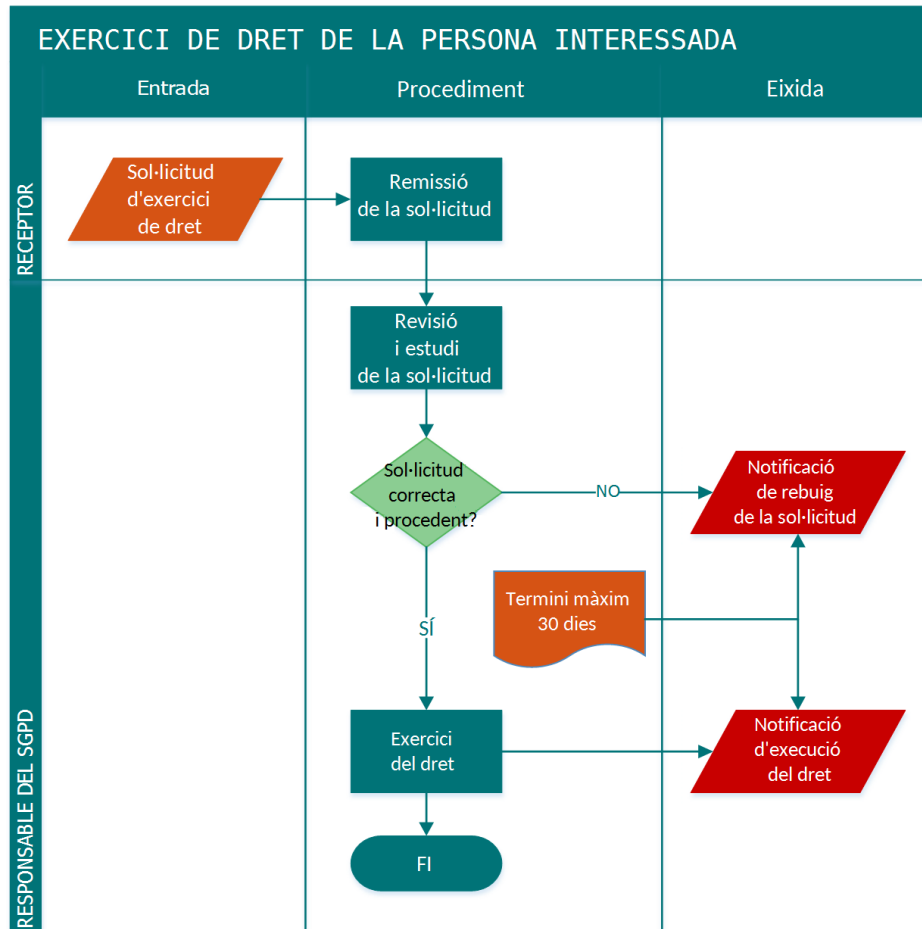
L'avantatge de presentar la sol·licitud electrònicament és la senzillesa, la rapidesa i, per tant, l'eficiència. Evita els desplaçaments de la persona usuària i les esperes derivades de la presentació física de la sol·licitud. Així mateix, la persona interessada pot accedir després al seu expedient, presentar documentació si cal i saber quin és l'estat de la tramitació.

#### - PRESENTACIÓ NO ELECTRÒNICA

La persona interessada o qui la representa es persona a les oficines de la UPV (camí de Vera, s/n, València (Espanya)) i presenta en mà la sol·licitud corresponent i una còpia del document nacional d'identitat (DNI), del passaport o d'un altre document que verifiqui la seua identitat.

Tant en un cas com en l'altre, si la sol·licitud la presenta la persona representant de la persona interessada, cal aportar una còpia del document que confereix aquesta representació.

A continuació es mostra gràficament el procediment que la UPV segueix quan rep una sol·licitud d'exercici de dret:



### 3.3. Tramesa de la sol·licitud

Independentment que la persona interessada presente la sol·licitud de forma presencial o electrònica, la persona usuària que atén la sol·licitud en primera instància la trameta al delegat de Protecció de Dades i li proporciona tota la documentació lliurada per la persona interessada.

En cas que la sol·licitud es presente de forma presencial, abans de trametre-la, es lliura una còpia compulsada de la documentació lliurada a la persona que haja cursat la sol·licitud, de manera que pugui demostrar que ha sol·licitat l'exercici del dret.



D'altra banda, si la sol·licitud es presenta de forma electrònica, es tramet sense dilació indeguda al delegat de Protecció de Dades.

PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD	QUÈ CAL FER?
Telemàticament	Qui rep la sol·licitud la remet immediatament al delegat de Protecció de Dades.
Presencialment	Qui rep la sol·licitud fa una còpia compulsada de la documentació lliurada per la persona interessada, digitalitza aquesta documentació i la remet immediatament al delegat de Protecció de Dades.

En el cas que les persones usuàries vulguen exercir el dret de forma diferent de la que s'indica en aquest procediment, cal informar de les maneres de fer-ho i donar l'ajuda que calga per a l'exercici adequat dels drets.

#### 3.4. Revisió i estudi de la sol·licitud

Quan el delegat de Protecció de Dades rep la sol·licitud, l'estudia a fi de verificar la identitat de la persona interessada i que s'ha emplenat correctament el formulari de sol·licitud annex a aquest procediment i disponible per a aquest efecte. En cas que tot siga correcte, segueix els passos següents:

1. Informar totes les parts interessades (persones usuàries i encarregades de tractament de la UPV) de l'exercici de dret sol·licitat per la persona interessada i de les actuacions que cal dur a terme.
2. Exercir el dret sol·licitat per la persona interessada.
3. Notificació a la persona interessada.

De manera excepcional, en el cas en què es formule una sol·licitud manifestament infundada o excessiva, especialment per repetitiva, la UPV pot cobrar un cànon que compense els costos administratius d'atendre la petició.

En cas que el delegat de Protecció de Dades decidisca no atendre la sol·licitud bé perquè no ha pogut verificar la identitat de la persona interessada o perquè la sol·licitud és infundada o excessiva, ha de notificar a la persona interessada que es rebutja, indicar els motius del rebuig i, en cas que el motiu siga una incorrecció en la presentació de la sol·licitud, els aspectes que cal que la persona interessada corregisca o la informació addicional que ha de presentar per a cursar la sol·licitud de forma correcta.

Tant en un cas com en l'altre, la notificació s'ha de comunicar a la persona interessada en el termini màxim d'un mes des de la recepció de la sol·licitud i a través d'un mitjà que acredite l'enviament i la recepció de la notificació. De manera excepcional, en sol·licituds que siguen especialment complexes, el termini de resolució es pot ampliar dos mesos més i sempre s'ha



de notificar a la persona interessada aquesta decisió dins del primer mes.

La notificació a la persona interessada es fa a través del model de notificació a la persona interessada disponible a aquest efecte i, sempre que no se sol·licite un altre mitjà, pel mateix mitjà de comunicació que s'haja emprat per a presentar la sol·licitud.

### 3.5. Exercir el dret

Una vegada estudiada la sol·licitud i determinat que es pot fer efectiva, el delegat de Protecció de Dades s'encarrega d'exercir el dret sol·licitat i de dur a terme la notificació corresponent.

Els drets que pot exercir la persona interessada, definits en el Reglament (UE) 2016/679, Reglament general de protecció de dades (RGPD), són els següents:

#### 3.5.1. Dret d'accés

La persona interessada té dret a obtenir confirmació de si s'estan tractant o no dades personals que la concerneixen i, en aquest cas, dret d'accés a les dades personals i a informació sobre:

- a) Les finalitats del tractament.
- b) Les categories de dades personals que es tracten.
- c) Les persones destinatàries o les categories de persones destinatàries a qui s'han comunicat o es comunicaran les dades personals, en particular persones destinatàries terceres o organitzacions internacionals.
- d) El termini previst de conservació de les dades personals o, si no, els criteris aplicats per a establir aquest termini.
- e) El dret a sol·licitar a la persona responsable de tractament la rectificació o supressió de les dades, la limitació del tractament o el dret a oposar-se a aquest tractament.
- f) El dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control competent.
- g) Quan les dades personals no s'han obtingut de la persona interessada, qualsevol informació disponible sobre el seu origen.
- h) L'existència de decisions automatitzades, incloent-hi l'elaboració de perfils que tinga efectes jurídics sobre ella o l'afecte significativament, i informació significativa sobre la lògica aplicada, com també la importància i les conseqüències previstes d'aquest tractament per a la persona interessada.

La informació s'ha de proporcionar a la persona interessada a través del mateix mitjà de comunicació pel qual s'haja presentat la sol·licitud, sempre que no se'n sol·licite un altre.

El model emprat en el procés es publica a la web de la UPV en l'enllaç següent i segons el model de l'AEPD: <https://www.upv.es/entidades/DPD/>

#### 3.5.2. Dret de rectificació

La persona interessada té dret a obtenir la rectificació de les dades personals inexactes que la



concernisquen. Tenint en compte les finalitats del tractament, la persona interessada té dret que es completen les dades personals que estiguen incompletes, fins i tot mitjançant una declaració addicional.

El model emprat en el procés es publica en la web de la UPV en l'enllaç següent: <https://www.upv.es/entidades/DPD/>

### 3.5.3. Dret de supressió

Com que la persona interessada té dret a suprimir les dades personals que la concernisquen, la UPV està obligada a suprimir sense dilació indeguda aquestes dades personals en qualsevol de les circumstàncies següents:

- a) Quan les dades personals ja no siguen necessàries en relació amb les finalitats per a les quals s'han obtingut o tractades d'una altra manera.
- b) Quan la persona interessada retire el consentiment en el qual es basa el tractament i aquest tractament no es basa en un altre fonament jurídic.
- c) Quan la persona interessada s'opose al tractament de les seues dades basat en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en interessos legítims perseguits per la UPV i no hi prevalguen altres motius legítims per al tractament, o quan la persona interessada s'opose al tractament que té com a objecte el màrqueting directe.
- d) Quan les dades personals s'hagen tractat il·lícitament.
- e) Quan les dades personals hagen de suprimir-se a fi de complir una obligació legal establida en el dret de la Unió Europea o dels estats membres que s'aplica a la UPV.
- f) Quan les dades personals s'hagen obtingut en relació amb l'oferta de serveis de la societat de la informació adreçada a menors de 16 anys i sense consentiment dels pares o tutors de l'infant.

En cas que la UPV haja fet públiques dades personals de la persona interessada i estiga obligada a suprimir-les, s'han de prendre mesures raonables a fi de comunicar a les persones responsables que tracten amb aquestes dades que s'ha de suprimir qualsevol enllaç a aquestes dades personals i també qualsevol còpia o rèplica.

El model emprat en el procés es publica a la web de la UPV en l'enllaç següent i segons model de l'AEPD: <https://www.upv.es/entidades/DPD/>

### 3.5.4. Dret a la portabilitat de les dades

La persona interessada té dret a rebre les dades personals que li incumbisquen, dades que ha facilitat a la UPV, en un format estructurat, d'ús comú i de lectura mecànica, i a transmetre-les a una altra persona responsable de tractament sense que li ho impedisquen, si es compleixen els requisits següents:

- a) El tractament es basa en el consentiment de la persona interessada o en l'execució d'un contracte del qual la persona interessada forma part.
- b) El tractament es fa per mitjans automatitzats.



En exercir aquest dret, la persona interessada també té dret que les seues dades personals es transmeten directament de responsable a responsable.

La informació s'ha de proporcionar a la persona interessada usant el mateix mitjà de comunicació pel qual s'haja presentat la sol·licitud, sempre que no se'n sol·licite un altre.

El model emprat en el procés es publica a la web de la UPV en l'enllaç següent: <https://www.upv.es/entidades/DPD/>

### 3.5.5. Dret d'oposició al tractament

La persona interessada té dret a oposar-se en qualsevol moment, per motius relacionats amb la seua situació particular, al fet que dades personals que la concernisquen siguen objecte d'un tractament basat en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en interessos legítims perseguits per la UPV, o que tinga com a objecte el màrqueting directe, incloent-hi l'elaboració de perfils sobre la base d'aquestes disposicions. La UPV ha de deixar de tractar les seues dades personals, llevat que s'acrediten motius legítims imperiosos per al tractament que prevalguen sobre els interessos, els drets i les llibertats de la persona interessada, o per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions.

Així mateix, quan les dades personals es tracten amb fins de recerca científica o històrica o amb finalitats estadístiques la persona interessada té dret, per motius relacionats amb la seua situació particular, a oposar-se al tractament de les dades personals que la concernisquen, llevat que siga necessari per al compliment d'una missió realitzada per raons d'interès públic de la UPV.

El model emprat en el procés es publica a la web de la UPV en l'enllaç següent i segons model de l'AEPD: <https://www.upv.es/entidades/DPD/>

### 3.5.6. Dret a la limitació del tractament

La persona interessada té dret a la limitació del tractament de les seues dades quan es complisca alguna de les condicions següents:

- a) Quan la persona interessada impugne l'exactitud de les dades personals, durant un termini que permeta a la UPV verificar-ne l'exactitud.
- b) Quan el tractament siga il·lícit i la persona interessada s'opose a la supressió de les dades personals i sol·licite, en lloc d'això, la limitació d'ús.
- c) Quan la UPV ja no necessite les dades personals per a les finalitats del tractament, però la persona interessada sí que les necessite per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions.
- d) Quan la persona interessada s'haja oposat al tractament basat en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en interessos legítims perseguits per la UPV, mentre es verifica si els motius legítims de la UPV prevalen sobre els de la persona interessada.



El model emprat en el procés es publica a la web de la UPV en l'enllaç següent: <https://www.upv.es/entidades/DPD/>

### 3.5.7. Dret de no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades

Tota persona interessada té dret a no ser objecte d'una decisió basada només en el tractament automatitzat de les seues dades, incloent-hi l'elaboració de perfils, que produïska efectes jurídics sobre ella o que l'afecte significativament de manera similar.

No obstant això, quan aquestes decisions no es basen en les categories especials de dades, aquest dret no és aplicable en els casos en què la decisió:

- a) És necessària per a formalitzar o executar un contracte entre la persona interessada i la UPV.
- b) Està autoritzada pel dret de la Unió Europea o dels estats membres que s'aplique a la UPV.
- c) Es basa en el consentiment explícit de la persona interessada.

En tots aquests casos, la UPV ha d'adoptar mesures adequades per a salvaguardar els drets, les llibertats i els interessos legítims de la persona interessada.

El model emprat en el procés es publica a la web de la UPV en l'enllaç següent i segons model de l'AEPD: <https://www.upv.es/entidades/DPD/>

### 3.5.8. Dret a retirar el consentiment per al tractament

La persona interessada té dret a retirar el consentiment en qualsevol moment. Aquesta retirada no afecta la licitud del tractament basada en el consentiment previ a la retirada. Abans de donar el consentiment, la persona interessada ha de ser informada del dret que té de retirar-lo. Ha de ser tan fàcil retirar el consentiment com donar-lo.

El model emprat en aquest procés es publica a la web de la UPV en l'enllaç següent i segons model de l'AEPD: <https://www.upv.es/entidades/DPD/>

## 4. EXERCICI DE DRETS COM A ENCARREGADA DE TRACTAMENT

En cas que la persona interessada presente una sol·licitud d'exercici de dret respecte a un tractament de dades que es faça a la UPV en qualitat d'encarregada de tractament, s'actua segons les indicacions que figuren per a aquest efecte en el contracte establert amb la persona responsable d'aquest tractament. En cas que la persona responsable de tractament determine que correspon a la UPV resoldre aquesta sol·licitud, s'han de complir les directrius indicades en aquest procediment.

## 5. ANNEXOS

Els models que cal usar són els creats per l'AEPD.

- Annex I. Formulari de dret d'accés





<https://www.aepd.es/sites/default/files/2019-09/formulario-derecho-de-acceso.pdf>

- Annex II. Formulari de dret de rectificació <https://www.aepd.es/sites/default/files/2019-09/formulario-derecho-de-rectificacion.pdf>
- Annex III. Formulari de dret d'oposició <https://www.aepd.es/sites/default/files/2019-09/formulario-derecho-de-oposicion.pdf>
- Annex IV. Formulari de dret de supressió (oblit) <https://www.aepd.es/sites/default/files/2019-09/formulario-derecho-de-supresion.pdf>
- Annex V. Formulari de dret de limitació del tractament <https://www.aepd.es/sites/default/files/2019-09/formulario-derecho-de-limitacion.pdf>
- Annex VI. Formulari de dret de portabilitat <https://www.aepd.es/sites/default/files/2019-09/formulario-derecho-de-portabilidad.pdf>
- Annex VII. Formulari de dret de decisions individuals automatitzada <https://www.aepd.es/sites/default/files/2019-09/formulario-derecho-de-oposicion-decisiones-automatizadas.pdf>