



SOLICITUD POR CAUSA SOBREVENIDA⁽¹⁾

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
Apellidos y Nombre		NIF/NIE	Fecha de nacimiento
Localidad		Dirección Postal	
Código Postal	Teléfono	Correo electrónico	
Centro de estudio			Curso
¿Disfruta de beca? Í SÍ Indique cuál: Í NO			
DATOS BANCARIOS PARA EL INGRESO ⁽²⁾			
ENTIDAD	SUCURSAL	D.C.	Nº CUENTA
DATOS FAMILIARES ⁽³⁾			
PARENTESCO/VÍNCULO (Madre/s, padre/s, tutora...)	NIF	APELLIDOS Y NOMBRE	FECHA NACIMIENTO
CAUSA QUE MOTIVA LA SOLICITUD			
Indique brevemente la causa o causas sobrevenidas que concurran y que fundamentan la solicitud			

Valencia, ade de
LA PERSONA SOLICITANTE

SR. PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA U.P.V.

Los datos de carácter personal facilitados por el interesado o a los que la Universitat Politècnica de València tenga acceso en el marco de la presente convocatoria, tendrán la protección derivada de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.
La presentación de esta solicitud de conformidad con lo previsto en el Artículo Único, Apartado 3 del RD. 522/2006, implica la autorización del interesado a la Unidad Administrativa responsable de la gestión de la misma, para verificar los datos personales facilitados por el interesado, a través del acceso a las bases de datos UPV.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

- 1) → Podrá presentarse durante TODO EL CURSO ACADÉMICO.
- 2) → Los datos expresados deben corresponder al código cuenta cliente aportado como documentación, debiendo ser, en todo caso, titular o cotitular el solicitante.
- 3) → Hay que incluir a todos los miembros computables de la familia. Son miembros computables de la familia el padre y la madre, el tutor o persona encargada de la guarda y protección del menor, en su caso, el solicitante, los hermanos solteros menores de veinticinco años y que convivan en el domicilio familiar a 31 de diciembre de 2023 o los de mayor edad, cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial, así como los ascendientes de los padres que justifiquen su residencia en el mismo domicilio que los anteriores con el certificado municipal correspondiente.
En el caso de solicitantes que constituyan unidades familiares independientes, también se consideran miembros computables el cónyuge o, en su caso, la persona a la que se halle unido por análoga relación, así como los hijos si los hubiere.
En el caso de divorcio, separación legal o de hecho de los padres no se considerará miembro computable aquél de ellos que no conviva con el solicitante de la beca.
Tendrá, no obstante, la consideración de miembro computable, en su caso, el nuevo cónyuge o persona unida por análoga relación cuyas rentas y patrimonio se incluirán dentro del cómputo de la renta y patrimonio familiares.

Recuerde adjuntar a la solicitud la siguiente documentación:

- * Documento facilitado por la entidad bancaria en el que conste el código cuenta cliente en el que se abonará el importe de la beca y de la que deberá ser, en todo caso, titular o cotitular el alumno solicitante.
- * Fotocopia de los recibos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles Rústicos y Urbanos.
- * Certificaciones de empadronamiento.
- * Cualquier otro documento que considere oportuno, tendente acreditar las circunstancias de su situación, especialmente en las solicitudes presentadas por causa sobrevenida, como por ejemplo:
 - Convenio Regulador (en caso de separación padres).
 - Informes médicos.
 - Certificados de defunción, etc.

Para el cálculo de la renta de la unidad familiar, los ciudadanos no españoles adjuntarán a su solicitud certificación expedida por la autoridad tributaria de su país (ej. Ministerio de Hacienda y de la Privatización-Dirección de Impuestos en el Reino de Marruecos) sobre los ingresos obtenidos en 2023 por todos los miembros de la unidad familiar. Además, deberán adjuntar fotocopia del contrato de alquiler de la vivienda en la que resida durante el curso escolar.

La no aportación de la documentación o si la documentación aportada no justifica, según la subcomisión de acción social la situación económica, podrá dar lugar a la denegación de la solicitud.

El alumnado que argumente estar emancipado familiar y económicamente deberán acreditarlo aportando:

- * Justificación documental de su domicilio, que en todo caso se considerará el que el alumno habite durante el curso, y que ha de ser diferente del de la unidad familiar.
- * Justificación documental de la titularidad de la vivienda o del alquiler de la misma, que cubra la totalidad del año.
- * Justificación documental de ingresos, que debe acreditar unos ingresos mínimos de 3.000 Euros anuales, excluyendo el gasto de alquiler(es), en su caso. En estos ingresos se computará cualquier tipo de beca que el solicitante tenga ya concedida, excepto la parte de la beca que corresponda exclusivamente a alojamiento.

La no acreditación o la acreditación insuficiente, a juicio de la Comisión, de las causas alegadas podrá suponer la denegación de la solicitud.

AYUDAS DE ACCIÓN SOCIAL POR CAUSA SOBREVENIDA

Nombre y apellidos de la persona solicitante:DNI/NIE:Firma.....

IMPORTANTE

Para poder tramitar su solicitud de Ayuda de Acción Social por Causa sobrevenida es imprescindible que acompañe a tu solicitud, mediante formato PDF, esta autorización debidamente cumplimentada y firmada por todos los miembros de la unidad familiar.

ES IMPRESCINDIBLE QUE **INCLUYA A TODOS LOS MIEMBROS COMPUTABLES DE LA UNIDAD FAMILIAR**, ASI MISMO, **DEBEN FIRMAR TODOS LOS MAYORES DE 16 AÑOS**

Los abajo firmantes declaran bajo su responsabilidad que todos sus datos incorporados a la solicitud de Ayuda Aso Causa Sobrevenida, se ajustan a la realidad, autorizando a la Universitat Politècnica de València para obtener los datos necesarios para determinar la renta familiar a efectos de beca a través de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Parentesco con solicitante	DNI/NIE (Nº letra)	Nombre y Apellidos	Firma

Los datos de carácter personal facilitados por el interesado o a los que la Universitat Politècnica de València tenga acceso en el marco de la presente convocatoria, tendrán la protección derivada de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre. La presentación de la solicitud, de conformidad con lo previsto en el artículo único, apartado 3 del R.D. 522/2006, implica la autorización del interesado a la Unidad Administrativa responsable de la gestión de la misma, para verificar los datos personales facilitados por el interesado, a través del acceso a las bases de datos UPV.



ANEXO A PRESENTAR CON SOLICITUD CAUSA SOBREVENIDA

1.- DATOS FAMILIARES (miembros de la familia que residen en el mismo domicilio)

Clase de Parentesco	N.I.F.	APELLIDOS Y NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	SITUACIÓN LABORAL	INGRESOS ANUALES
Solicitante					

2.- CUENTAS BANCARIAS DE LA UNIDAD FAMILIAR

ENTIDAD	CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DÍGITO CONTROL	Nº. DE CUENTA	SALDO

3. PENSIONES U OTRAS PRESTACIONES

BENEFICIARIO	PRESTACIÓN	IMPORTE MENSUAL

4. PATRIMONIO DE LA UNIDAD FAMILIAR (Excluida la vivienda habitual)

TITULAR	URBANA* / RUSTICA	CLASE	LOCALIDAD	VALOR CATASTRAL

- URBANA (Piso, Local, Garaje)

5. OTROS BIENES PATRIMONIALES DE LA UNIDAD FAMILIAR

DESCRIPCION (vehículos, maquinaria agrícola/industrial,etc.)	VALORACIÓN

6. OBSERVACIONES QUE DESEE HACER EL SOLICITANTE

Padre, madre o tutor del solicitante y el solicitante, en el supuesto de ser mayor de edad o estar emancipado, declaran bajo su responsabilidad:

- Que aceptan las bases de la presente convocatoria.
- Que todos sus datos incorporados a la presente solicitud se ajustan a la realidad comprometiéndose a presentar la documentación acreditativa que pueda serles solicitada por la Comisión de Acción Social para la resolución de su solicitud.
- Que quedan enterados de que la inexactitud de las circunstancias declaradas dará lugar a la denegación o revocación de la beca o ayuda.
- Que declaran no ser beneficiario/a de ningún tipo de ayuda o beca por parte de ningún organismo público o privado para la Ayuda de Matricula referido al presente curso y conocen la incompatibilidad de la presente ayuda con cualquier otra dirigida al mismo fin.

.....,de.....de

Firma del padre, madre o tutor/a

Firma del solicitante